



Rekenkamer Oss

REGLEMENT VAN ORDE

Reglement van Orde

Rekenkamer OSS

Colofon

De rekenkamer Oss is een onafhankelijk orgaan binnen de gemeente. Zij bestaat uit drie externe leden. Doel van de rekenkamer Oss is om de rol van de gemeenteraad te versterken en een bijdrage te leveren aan de kwaliteit van het lokaal bestuur. Dit doet de rekenkamer door onderzoek te doen naar de doeltreffendheid, doelmatigheid en rechtmatigheid van het gemeentelijk beleid.

Leden Astrid van de Klift (voorzitter)
 Margriet van Tulder
 Kees Martens

Contact Postbus 5
 5340 BA Oss
 rekenkamer@oss.nl
 www.oss.nl/rekenkamer

Astrid van de Klift (06 51 59 16 19)
Margriet van Tulder (06 55 78 21 28)
Kees Martens (06 53 50 06 85)

Reglement van orde rekenkamer Oss

Vastgesteld door de rekenkamer Oss in haar vergadering van 19 februari 2024

Artikel 1. Vergaderfrequentie en -quorum

1. De rekenkamer stelt aan het begin van ieder kalenderjaar een vergaderrooster op.
2. De vergaderingen van de rekenkamer vinden alleen doorgang wanneer minimaal twee van de drie leden aanwezig zijn.

Artikel 2. Agenda

1. De secretaris stelt de conceptagenda op en publiceert deze een week voor aanvang van de vergadering op IBabs..
2. Bij aanvang van de vergadering stelt de rekenkamer de agenda vast. Op verzoek van een lid kan de rekenkamer een agendapunt toevoegen of afvoeren of de volgorde van punten wijzigen.

Artikel 3. Verslaglegging

1. Van vergaderingen van de rekenkamer wordt een verslag opgesteld.
2. Dit verslag is vertrouwelijk en niet openbaar.
3. De secretaris maakt het verslag. Het verslag wordt op de eerstvolgende vergadering vastgesteld.

Artikel 4 Besluiten

1. De rekenkamer besluit bij meerderheid van stemmen (de instemming van tenminste twee van de drie leden is vereist), maar streeft naar unanimititeit.
2. De voorzitter en de leden van de rekenkamercommissie dragen het standpunt van de commissie uit.

Artikel 5. Voorzitter

1. De voorzitter is het gezicht van de rekenkamer en daarmee de eerst aangewezen persoon voor contacten met gemeenteraad, college, ambtenaren, media en organisaties.
2. Bij de presentatie van onderzoeksrapporten voert de voorzitter het woord, tenzij hij/zij dit overlaat aan een ander lid van de rekenkamer.
3. De voorzitter draagt zorg voor de uitvoering van het reglement van orde.
4. De voorzitter is verantwoordelijk voor het beheer van het budget van de rekenkamer.
5. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt zijn/haar plaats ingenomen door de plaatsvervangende voorzitter, die door de rekenkamercommissie uit haar midden wordt aangewezen conform artikel 7 van dit reglement.

Artikel 6 Secretaris

1. Een van de leden – niet zijnde de voorzitter – is de secretaris.
2. De secretaris bereidt de vergaderingen voor en zorgt voor (digitale) verzending van de agenda met bijbehorende stukken. Tenminste een week voor de vergadering ontvangen de leden de stukken. In spoedeisende gevallen kan van deze termijn worden afgeweken.
3. Bij verhindering van de secretaris is het andere lid – niet zijnde de voorzitter – de vervangend secretaris.

Artikel 7. De plaatsvervangend voorzitter

1. De plaatsvervangend voorzitter is het lid dat niet de rol van voorzitter en niet de rol van secretaris heeft.

Artikel 8. Gedragscode

In gevallen waarbij sprake kan zijn van belangenverstrengeling zal het betreffende lid zich niet met het onderzoek bezighouden en geen deel uitmaken van de betreffende beraadslagingen.

Artikel 9. Geheimhouding

Leden van de rekenkamer of personen die de rekenkamer ondersteunen (zoals onderzoekers) zijn gehouden aan geheimhouding over wat in haar vergaderingen is besproken.

Artikel 10. Onderzoeksprogramma

De rekenkamer stelt elk jaar haar onderzoeksprogramma vast en zendt dit ter kennisname aan de gemeenteraad en het college van B&W. De rekenkamer maakt het onderzoeksprogramma openbaar via de eigen webpagina www.oss.nl/rekenkamer en eventueel ook via een persbericht.

Artikel 11. Criteria voor onderwerpselectie

1. De rekenkamer is verantwoordelijk voor het doen van onderzoek naar de doeltreffendheid, doelmatigheid en rechtmatigheid van het door het gemeentebestuur van Oss gevoerde beleid, waarbij de nadruk ligt op doeltreffendheid en doelmatigheid.
2. De rekenkamer bepaalt haar onderzoeksprogramma aan de hand van een aantal selectiecriteria. Verzoeken (van de gemeenteraad, burgers, maatschappelijke organisaties, B&W, ambtenaren van de gemeente Oss) worden aan deze criteria getoetst.
3. De rekenkamer hanteert bij de selectie van onderzoeken de volgende criteria:
 - a. Het onderwerp heeft een substantieel financieel, organisatorisch, bestuurlijk en/of maatschappelijk belang.

- b. Het heeft toegevoegde waarde als de rekenkamer het onderwerp onderzoekt. Toegevoegde waarde wil zeggen, het onderwerp:
 - is nog niet of niet voldoende onderzocht;
 - vergt onafhankelijk onderzoek en/of vergt onderzoek waarvoor de (extra) bevoegdheden van de rekenkamer relevant zijn;
 - is politiek relevant voor de raad.
- c. Het onderzoek is bruikbaar. Dat wil zeggen het onderzoek is wat betreft onderwerp en type aanbevelingen gericht op de raad, is goed getimed ten opzichte van het beleidsproces en het onderzoek is gericht op leereffecten.

Artikel 12 Onderzoeksprotocol

1. De rekenkamer stelt een onderzoeksprotocol vast.
2. Het onderzoeksprotocol wordt bij aanvang van een onderzoek aan betrokkenen met de onderzoeksopzet meegestuurd.

Artikel 13 Jaarverslag

1. De rekenkamer maakt jaarlijks een verslag van het voorgaande jaar.
2. Het verslag gaat in ieder geval in op de verrichte onderzoeken, de werkwijze en het budget.
3. Het verslag wordt ter kennisneming naar de raad en het college gestuurd.

Artikel 14. Wijze van vergoeding

1. De van toepassing zijnde vergadervergoeding voor de leden wordt per kwartaal uitgekeerd.
2. De vergoeding voor onderzoek, reiskosten en eventuele andere onkosten worden één keer per kwartaal na het maken van de onkosten uitgekeerd.
3. Bij onderzoek dat zelfstandig door de leden van de rekenkamercommissie wordt uitgevoerd, ontvangen de leden de van toepassing zijnde vergoeding per gewerkt uur.
4. De secretaris ontvangt en controleert de declaraties.
5. De voorzitter keurt de declaraties goed van de leden.
6. De griffier tekent de declaraties van de voorzitter.

Artikel 15. Overige bepalingen

In gevallen waarin dit reglement van orde van de rekenkamer Oss niet voorziet of bij twijfel over de interpretatie ervan, beslist de voorzitter.

Vastgesteld door de rekenkamer Oss in haar vergadering van 19 februari 2024

